



**Bestyrelsesmøde den 15. september  
kl 17.30-20.00 i Lærkereden  
Nivåhøj 80**

**Nivå området  
V/ områdeleder**  
Jane Sys Toftesgaard  
Lærkereden  
Nivåhøj 80  
2990 Nivå  
Tlf 72 56 53 44  
[jsto@fredensborg.dk](mailto:jsto@fredensborg.dk)  
Dato: **15.09.2021**

Tilstede:

Flore Raymonde Wittrup (med. rep.), Jesper Graulund Larsen (Solstrålen), Jane Sys Toftesgaard (Områdeleder) og Jeanette Schou Jonassen (Administrativ leder og daglig leder af dagplejen), Rikke Grønbek Svane (daglig leder i Polarstjernen), Liv Karstrøm Nørregaard (Polarstjernen), Louise Bedholm Stave (Solstrålen), Kathrine Hald Søndergaard (Solstrålen) og Lisa Bang Jessen (Mariehønen)

Afbud: Maria Lundberg (Påfuglen) og Kim Klarskov Sjælland (Polarstjernen)

Referent: Jeanette Jonassen

Rikke Grønbek Svane som er startet som daglig leder i Polarstjernen pr. 1.5.2021 præsenterede sig selv. Velkommen til Rikke.

Dagsorden:

1. Nyt fra Formanden:  
Intet nyt
2. Nyt fra Området:
  - a. Sygefravær:  
Fra årets start og til dags dato er sygefraværet lavere end 2019 og 2020 på nuværende tidspunkt. Center for Politik og Strategi besøger alle områder og hjælper med at gennemgå fraværet og komme med råd og vejledning og udfærdige strategier for arbejdet med at nedbringe sygefraværet. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
  - b. Status covid-19:  
Pt. er der ingen huse med Covid-19. Vi fastholder dog de gode retningslinjer med vask af hænder, afspritning m.m.  
  
Bestyrelsen berettede om positive erfaringer med at aflevere børnene ude og hente ude eller inde i garderoben. Alle restriktioner i Danmark er på nuværende tidspunkt

ophævet, men det ændrer ikke på den beslutning Bestyrelsen har truffet vedrørende, at forældrene afleverer ude og henter ude eller i garderoben, da det er en pædagogisk begrundet beslutning set i forhold til mere tid til nærvær og fordybelse med børnene i den pædagogiske praksis.

Fælles arrangementer for børnene på tværs af husene afholdes forsat ikke frem til december 2021. Herefter vurderes det, om det skal starte op igen.

Bestyrelsen opfordrer alle forældre til at spritte hænder af inden afhentning af børn om eftermiddagen og at de overholder beslutningen om ikke at gå ind om morgen i garderoben m.m.

c. Børnetallet og fremtiden:

Vi får en del flere børn ind, end Børnehusene Nivå havde regnet med og som børneprognooserne havde foreskrevet. Det er det samme, der er gældende i alle 4 bysamfund.

Alle 4 huse kommer efter marts måned og frem til 1. maj til at køre med 10% flere børn end de er normeret til, men det skal området også i forhold til de vippenormeringsaftaler, som er gældende i Fredensborg kommune. Børnehusene Nivå ser på tiltag og løsninger og som det kan læses i Byrådsreferatet, er der forslag om at SFO Galaxens to huse kan tages i brug i forhold til de merindskrevne børn. Dette vil dog først være muligt efter sommerferien og hertil skal der beregnes tid til klargøring af lokalerne. Forslagene er ikke endelige endnu.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

d. Nyt om Nivå:

Der sker mange omstruktureringer i Nivå i øjeblikket og Bestyrelsen opfordres til at bakke op om processerne og omtalen af de nye tiltag.

Bestyrelsen er enige i opfordringen.

e. Nyt tilsynskoncept:

I forhold til de forgangne år har husene ikke skulle udfylde en skriftligt del på forhånd, men det er den pædagogiske konsultants observationer, der danner grundlag for det skriftlige indhold i rapporten. Årets udvalgte fokusområder er:

- Inddragelse af børns perspektiver
- Relation og samspil
- Børn i udsatte positioner

- Kommunikation og sprog samt fysisk indretning
- Organisering af de pædagogiske læringsmiljøer
- Samarbejde med forældre om børns læring - Systematik, metoder og evalueringskultur

De færdige rapporter kan læse på Børnehusene Nivås og Fredensborg kommunes hjemmesider. Den pædagogiske konsulent besøger bestyrelsen på et af de kommende Bestyrelsesmøder og gennemgår kort rapporterne fra området.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og ser frem til besøget.

f. Det Grønne Flag:

Solstrålen har erhvervet sig det grønne flag. Flaget kan man ansøge om, når institutionen har en grøn profil med handleplaner indeholdende fokus på naturen. Solstrålen og Mariehønen er begge medlem af de grønne spirer.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

g. Bag for en Sag:

I år afholder husene Bag for en Sag. Der bages bagværk af forskellig art og overskuddet går som sædvanligt til Børns Vilkår.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

h. Ansøgning om tilskud til ny legeplads i Påfuglen:

Der er givet 30.000kr. i tilskud fra More Play puljen og udover det afventer vi godkendelse af indhentede tilbud om hvor vidt Fredensborg kommune også dækker noget af beløbet. Tilbuddet lyder på ca. 500.000kr. Forhåbentlig kan der startes op på etablering af nogle af de nye legeredskaber i foråret.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

i. Kompetenceløft af alle medarbejdere, samt øvrig uddannelse:

I november starter kompetenceløftet op igen. Kompetenceforløbet er for alle medarbejdere i Børnehusene Nivå/dagtilbud i hele kommunen og omhandler arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan. Dog er daglige ledere og faglige fyrtårne undtaget, da de tidligere har taget diplommoduler. Rikke Grønbek Svane daglig leder i Polarstjernen som er nyansat pr. 1.maj 2021 deltager dog i kompetenceløftet. Børnehusene Nivå sender også pædagoger på diplommodul på praktikvejlederuddannelsen. Der kommer kurser for dagplejere. Diplom for 5 ansatte og en daglig leder i udsatte børn

0-2 årige og diplommoduler for nye fyrtårne, praktikvejledere og for AKT-ledere.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3. Status budget:

Forbrugsprocenten ligger 0,6% under, hvad vi måtte forbruge til dags dato. Hver kvartal får vi penge ind for sårbare børn og i starten af året har vi fået for minimumnormeringer, socioøkonomiske midler m.m. I forhold til den forældrebetalte frokostordning er der i 2020 nogle regninger som er automatkonteret på den forkerte kontostreng. De penge håber vi at få ført tilbage til driften. Bussen køber vi af SFO'en og Nivå skole 2 gange om ugen og det fortsætter vi med frem til jul og herefter vurderes det, om det er muligt at købe flere ture om ugen.

Derudover blev Byrådets budgetforlig for daginstitutionsområdet for 2022-2025 gennemgået.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Lukkedage i 2022:

Der skal fastlægges 5 lukkedage udover uge 29, Grundlovsdag, Juleaftensdag og Nytårsaftensdag.

Følgende lukkedage forslås:

27. maj 2022 (dagen efter Kristi Himmelfart)  
27, 28, 29 og 30. december 2022.

Bestyrelsen godkendte forslagene til lukkedage i 2022.

5. Udmeldelse af Fola:

Abonnementet har siden tilmeldingen aldrig været i anvendelse. Derfor forslås det at spare udgiften på 1500kr. årligt. Bestyrelsen var enige i ovenstående og derfor afmeldes abonnementet med udgangen af 2021.

11. Valg til bestyrelsen:

Bestyrelsen drøftede hvilke scenarier, der kan være til at foretage valg til bestyrelsen. Bestyrelsen blev enige om at valget foretages på Aula i oktober-november 2021.

På valg er: Jesper, Kathrine, Maria (da datter skal i skole) og Kim. Foreløbig ønsker Kathrine og Jesper genvalg.

12. Evt.:

Aula: Bestyrelsen havde en dialog om, hvordan der kommunikeres på Aula til forældrene om dagens aktiviteter m.m. Der var ønske om, om der kunne være en tydelig rød tråd. Punktet bringes videre til de daglige ledere og til personalet.

Trivselsmålingen blandt ansatte og lederfeedback går i gang i november 2021 og herefter hører bestyrelsen nærmere om resultaterne.

Dialogmøde: D. 28. september afholdes der dialogmøde i Rådhuskælderen på Rådhuset. Jesper vender tilbage omkring deltagelse. Lisa deltager sammen med Jane.

Madordning: Der var spørgsmål til frokostordningen angående om køkkenerne kunne fortælle lidt mere om eller bruge billeder som viser og beskriver den dejlige mad, der bliver serveret. Punktet bringes videre til et ledermøde og køkkenlederne.

Rekruttering af dagplejere: Der er afsat midler til rekruttering af dagplejere. Pengene kan bruges til udarbejdelse af foldere, videofilm m.m. I Børnehusene Nivå har vi kun en dagplejer og vil gerne have flere ansat.

Mødet sluttede efter endt dagsorden. Tak for et konstruktivt møde.