



**Bestyrelsesmøde
den 14. november
kl. 17.30 – 20.00
i Lærkereden.**

**Nivå området
V/ områdeleder**
Jane Sys Toftesgaard
Lærkereden
Nivåhøj 80
2990 Nivå
Tlf.: 72 56 53 44
jsto@fredensborg.dk
Dato: **14.11.2019**

Tilstede: Flore Raymonde Wittrup (med. rep.) Maiken Juhl (Solstrålen), Liv Karstrøm Nørregaard (Polarstjernen), Jesper Graulund Larsen (Påfuglen), Teresa Behrend (Mariehønen), Ann Mari Lieberkind (Mariehønen), Jane Sys Toftesgaard (Områdeleder) og Jeanette Schou Jonassen (daglige leder i Polarstjernen).

Afbud: Kim Klarskove Sjælland (Polarstjernen) og Kathrine Hald Søndergaard (Solstrålen)

Referat:

1. Nyt fra Formanden:
Bestyrelsen har fået en mail fra Forældrebevægelsen. Mailen er en opfordring til en demonstration og at holde sine børn hjemme fra institution. Dette set i forhold til normeringer i institutioner i Danmark. Selvom Bestyrelsen er enig i, at normeringer er en vigtig sag, er det ikke Børnehusene Nivås kanaler, der kan anvendes til denne sag.
2. Nyt fra Området:
 - a. Scienceforløb:
Alle husene deltager i et forløb om Science. Science Anne deltager i hvert hus i 14. dage med forskellige emner. Solstrålen har haft et emne om fugle, som har været en stor succes.
 - b. Sproggaven:
Husene har arbejdet sammen med NVL (nationalt videnscenter for læsning) omkring aktioner om sprog og den nærværende samtale. Konsulent Sara Hannibal har været på besøg i husene i forhold til aktioner på stuerne. Derudover har forvaltningen ansøgt fondsmidler til et projekt om sprog i samarbejde mellem skoler og dagtilbud.
 - c. Følgeforskningsprojekt i Mariehønen:
Mariehønen skal deltage i et forskningsprojekt om Legemanuskripter. Nils Falk Hansen er PHD-studerende og skal indsamle empiri i hh Kokkedal, hvor de i en længere periode har arbejdet med metoden og i Mariehønen, hvor det er nyt.

- d. Sprog og Leg i Påfuglen:
Påfuglen får Børnesprogforsker Pia Thomsen med i et udviklingsforløb om Sprog og leg. Pia Thomsen får sin gang i huset i løbet af foråret.
- e. Besøg af arbejdstilsynet i Påfuglen og Mariehønen.
Bestyrelsen blev orienteret om arbejdstilsynets besøg, som omhandlede det fysiske arbejdsmiljø i Påfuglen og det psykiske arbejdsmiljø i Mariehønen.
- f. Kommende kvalitetsrapport:
Hvert andet år skal der udfærdiges en kvalitetsrapport, som omhandler en del data om dagtilbud i Fredensborg kommune, samt en række anbefalinger fra administrationen til alle dagtilbud. Kvalitetsrapporten vil være et punkt på et kommende bestyrelsesmøde.
- g. Status budget, og budgetforlig:
Bestyrelsen blev orienteret om budgettet. Som det ser ud nu forventes budgettet afsluttet med et mindreforbrug på ca. 1 %. Overskuddet skal blandt andet bruges til liggehaller i Mariehønen.
Budgetforliget er vedtaget og der er givet ca. 2. mill. til pædagoger på 0-2 årsområdet i hele kommunen.
- h. Generationernes Hus og det videre forløb:
Generationernes Hus er en sammenbygning af Nivå skole og biblioteket. Der har været arrangeret studietur sammen med en række interessenter og Autens, som er firmaet, der har opgaven mht. at udarbejde et forslag til byggeri. Studieturen omhandlede indsamling af inspiration til, hvad et nyt byggeri kunne rumme.
Bymidte udviklingen har til huse i den gamle Danske Bank i Nivå center, hvor alle er velkomne til at byde ind med forslag og ideer. Der skal også bygges butikker og boliger i den nye bymidte.
- i. Tilsynsrapporter i Bh Nivå:
Der har været pædagogisk tilsyn i Bh. Nivå. Tilsynet har taget udgangspunkt i den styrkede pædagogiske læreplan. Alle huse har fået eksemplarisk praksis I rapporterne. I rapporterne er der beskrevet nogle anbefalinger og dem arbejder husene med konkret, i det der hedder "skema til handling". Rapporterne ligger på hjemmesiden.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3. Sommercamp 2020:

Efter evaluering af sommercamp 2019, ønskes ugerne udvidet fra 28-30 til 28-31 inkl. Uge 29 undtaget grundet lukning.

Årsagen er et ønske om bedst mulig normering og kvalitet i ferien. Bestyrelsen ønskede mere struktur og praktisk information ved sommercampene. Bestyrelsen opfordrede til, at der evt. holdes en forældrecafé i husene med information. Bestyrelsen opfordrede til at bruge kontaktforældrerådet i evalueringsprocessen.

4. BSU har bedt om, at bestyrelser mv. drøfter fremmøderegistreringen fra før sommerferien:
Bestyrelsen drøftede fremmøderegistreringen. Bestyrelsen var enig om høringssvaret og det sendes til BSU. Formanden deltager sammen med Områdeleder på det kommende BSU-møde, hvor de er inviteret – sammen med de øvrige formænd og områdeledere i kommunen. Mødet afholdes d. 2.12.
5. Pointer fra dialogmødet, som bestyrelsen ønsker at arbejde videre med:
I forhold til emnet digitalisering var temaet, at forældrene ikke skulle være så bekymret for de digitale medier. At forældre kunne spørge ind til hvad børnene oplever på nettet og have en dialog med børnene om dette. Et andet emne var, hvordan kan der komme mere bevægelse ind i børnenes hverdag. Bestyrelsen vil gerne arbejde videre med brug af digitale medier i institutionen og i hjemmet. Bh Nivå undersøger om det er muligt, at hente noget materiale, som bestyrelsen kan arbejde videre med.
6. Datoer for bestyrelsesmøder 2020:
28.1.2020
2.4.2020
28.5.2020
17.9.2020
25.11.2020
7. Bestyrelsens konstituering fra 2020:
For Ann Mari var dette bestyrelsesmøde det sidste. Bestyrelsen konstituerede sig fra 1. januar med Jesper som formand og Teresa som næstformand. Liv, Teresa og Maiken er på valg til næste år.
8. Evt.
Intet til evt.