



Bestyrelsesmøde den 25.11.2020
Kl. 17.30-20.00 i Tigersalen på Nivå skole Syd.

Nivå området
V/ områdeleder
Jane Sys Toftesgaard
Lærkereden
Nivåhøj 80
2990 Nivå
Tlf 72 56 53 44
jsto@fredensborg.dk
Dato: **25.11.2020**

Afbud: Afbud fra Kim Klarskov Sjælland fra Polarstjernen og Theresa Behrend fra Mariehønen.

Referent: Jeanette Jonassen

Dagsorden:

1. Velkommen til alle.

Lisa Bang Jessen, Louise Bedholm Stave og Maria Lundberg er nye i bestyrelsen, og vi siger farvel til Maiken Juhl og Theresa Behrend. Bestyrelsen præsenterede sig i en kort præsentationsrunde.

2. Introduktion til Børnehusene Nivå, til bestyrelsesarbejdet og til styrelsesvedtægten:

Styrelsesvedtægten blev udleveret til bestyrelsen i forbindelse med udsendelsen af dagsordenen. Bestyrelsen blev introduceret til bestyrelsesarbejdet og Børnehusene Nivås virke. Bestyrelsen præsenterer som forældre hele området i Børnehusene Nivå og ikke den enkelte institution.

1. Bestyrelsens konstituering: Bestyrelsens konstituering fra 2020:

For Maiken Juhl og Theresa Behrend var dette bestyrelsesmøde det sidste. Bestyrelsen konstituerede sig fra 1. januar med Jesper Emil Graulund Larsen som formand og Liv Karstrøm Nørregaard som næstformand. Kathrine Hald Søndergaard, Kim Klarskov Sjælland og Jesper Emil Graulund Larsen er på valg til næste år.

Louise Bedholm Stave fra Solstrålen er nyvalgt og sidder for 2 år.

Katrine Hald Søndergaard fra Solstrålen sidder for 1 år og er på valg til næste år.

Lisa Bang Jessen fra Mariehønen er nyvalgt og sidder for 2 år
Maria Lundberg fra Påfuglen er nyvalgt og sidder for 2 år.

Jesper Emil Graulund Larsen fra Påfuglen sidder for et år og er på valg til næste år.
Liv Karstrøm Nørregaard fra Polarstjernen er nyvalgt og sidder for 2 år.
Kim Klarskov Sjælland fra Polarstjernen sidder for 1 år og er på valg til næste år.

3. Nyt fra formanden:

Forslag om ophæng af billeder af bestyrelsen ude i husene. Bestyrelsen blev enig om, at det var en god idé. Bestyrelsesmedlemmerne sender et billede til daglig leder.

4. Nyt fra området:

a. Status på valg til kontaktførelde i husene:

Kontaktføreldevalgene afsluttes d. 27.11.2020 og indtil nu har alle huse på nær Påfuglen førelde der stiller op.

b. Status sygefravær:

Samlet sygefraværprocent i år er indtil nu på 6,1%. Procenten er lavere end sidste år.
Grundet Corona skyldes en del af fraværet, at ansatte har været hjemme med milde symptomer og har været sendt til test. Dette giver 2-3 fraværsgange, hvor de ellers normalt ville have været på arbejde.
Nogle af husene har været ramt af langtidssygefravær og her er der blandt andet tale om ulykker uden for arbejdstid og operationer m.m. Generelt er der ikke et bekymrende fravær som har forbindelse til arbejdsmiljøet.
Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

c. Status på bussen. Samt drøftelser af fremtiden i den forbindelse:

Børnehusene Nivås bus er leaset i samarbejde med SFO'erne og da SFO'erne og Nivå skole ønsker deres egen bus med start i det nye år, opsiges aftalen med udgangen af indeværende budgetår. Der er del udgifter forbundet med at lease en bus og det kan blive for omkostningsfuldt for Børnehusene Nivå at have sin egen. Der er blevet undersøgt, om vi med fordel kan købe os adgang til lån af bussen af skolen og SFO'en til enkelte ture, men dette er som udgangspunkt ikke en mulighed, der kan dog søges om dispensation i trafikstyrelsen. Bestyrelsen ønsker at der søges om dispensationen i trafikstyrelsen og hvis dette ikke går igennem, ønskes det at der

indhentes et prisoverslag af køb eller leasing af en mindre bus.

d. Nyt omkring administrationen i Børnehusene Nivå:

Da Susi og Kate som varetager administrative opgaver i Lærkereden, begge går på pension/efterløn i det nye år, arbejdes der i øjeblikket på at finde en løsning på at besætte stillingerne. Kate stopper i starten af det nye år og Susi i foråret 2021. I Lærkereden kommer der i december en flexjobber i praktik og hun kan efter endt praktik, hvis begge parter ønsker det, ansættes i flexjob på 12 -15 timer. Timerne er i Kates stilling og opgaverne vil primært være budget og regnskab. Vi skal derudover ansætte en på 37 timer, som kan varetage Susis stilling. Nogle af opgaverne vil blandt andet være, som daglig leder af Dagplejen, varetagelsen af pladsanvisningen i Børnehusene Nivå m.m. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

e. Hvor langt er vi med implementeringen af AULA?:

Aula er et nyt landsdækkende system som vi tilgår i stedet for famly d. 4.1.2021. Børnehusene Nivå har haft superbrugere på kursus og ledelsen har haft møder vedr. processen med en konsulent, som er ansvarlig for implementeringen i Fredensborg kommune. Medarbejderne får adgang d. 30.11.2020 og har hele december måned til at gøre klar og lære systemet at kende. Forældrene kommer på 4.1.2021 og vil inden juleferien modtage en vejledning til Aula. Hvis forældrene ønsker at gemme billeder af deres børn fra famly, skal de gøre det inden 31.1.2020. En del forældre kender Aula i forvejen, da de har ældre børn i skolen.

f. Status på økonomien, og hvordan vi forventer at afslutte 2020:

Bestyrelsen blev orienteret om budgettet. Vi mangler stadigvæk at få nogle refusioner ind i budgettet, men vi er godt med og det ser ud til at vi går ud af 2020 i 0 kr. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

g. Status på arbejdet med den Styrkede Pædagogiske Læreplan, samt kompetenceforløbet for alle medarbejdere:

Kompetenceforløbet i forbindelse med den Styrkede Pædagogiske Læreplan, er foreløbig udskudt til efteråret 2021. Medarbejderen nåede at have to undervisnings-

gange og her blev de introduceret til at arbejde med aktionslæring ude i husene og dette arbejde arbejder de selv videre med. I forbindelse med kompetenceforløbet er der udarbejdet et "skema til handling", som er et refleksions og evalueringens redskab og dette tages i brug i husene i forbindelse med kvalificeringen af kvaliteten i den pædagogiske praksis. Fredensborg kommune har udarbejdet en skabelon til beskrivelse af den Styrkede Pædagogiske Læreplan og den skal ud og ligge på Børnehusene Nivås hjemmeside i det nye år og bestyrelsen er inden da med til at godkende den.

h. Hvordan vi forholder os til Corona:

Grundet det stadigvæk stigende smittetryk fastholder Børnehusene Nivå proceduren med, at forældre afleverer og henter deres børn udenfor. Husene er ude så vidt muligt og arbejder i små børnegrupper og er særlig opmærksomme på retningslinjerne fra sundhedsstyrelsen og de opdateringer der måtte komme. Vi oplever mindre sygefravær hos børnene og dette kan skyldes daglig vask af legetøj, ekstra rengøring og at vi blandt andet er mere ude. Børnehusene Nivå konterer ekstra vikarer i forbindelse med Corona på en særlig covid-19 konto. Refusioner her for er endnu ikke fastlagt. Medarbejdere og ledelsen i Børnehusene Nivå evaluerer på Corona situationen løbende og dette gøres også i Børnehusenes Nivås Medudvalg. De gode erfaringer bringes med videre i den pædagogiske praksis. Bestyrelsen roste medarbejderne for deres indsats og oplever både glade børn og voksne.

5. Evt.

Datoer for bestyrelsesmøderne i 2021:

Torsdag d. 4.2.2021 kl. 17.00 – 19.30. Web-møde.

Tirsdag d. 23.3.2021 kl. 17.00 – 19.30 Web-møde.

Tirsdag d. 18.5.2021 enten kl. 17.00 – 19.30 eller kl. 17.30 – 20.00 alt efter om det er web-møde eller fysisk fremmøde.

Onsdag d. 15.9. enten kl. 17.00 – 19.30 eller kl. 17.30 – 20.00 alt efter om det er web-møde eller fysisk fremmøde.

Onsdag d. 24.11 enten kl. 17.00 – 19.30 eller kl. 17.30 – 20.00 alt efter om det er web-møde eller fysisk fremmøde.